

PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W URZĘDZIE GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ NA LATA 2024 - 2025

Plan opracowano na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2019 r. poz. 1696 ze zm.)

Lp.	Zakres działań	Realizujący zadanie	Sposób realizacji	Termin realizacji
1.	Analiza stanu budynku Urzędu Gminy pod względem dostosowania, w zakresie dostępności architektonicznej, do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	Koordinator ds. Dostępności we współpracy z osobą na stanowisku ds. inwestycji i remontów oraz z osobą na stanowisku ds. zamówień publicznych	Przeprowadzenie przeglądu obiektu pod względem dostępności architektonicznej oraz ewentualne oszacowanie kosztów prac, które będą musiały zostać wykonane, by pełnione zostały minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami wynikające z przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Na bieżąco
2.	Analiza stanu budynku Urzędu Gminy pod względem dostosowania, w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej, do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	Koordinator ds. Dostępności we współpracy z osobą na stanowisku ds. ochrony zdrowia	Przeprowadzenie przeglądu obiektu pod względem dostępności informacyjno-komunikacyjnej oraz ewentualne oszacowanie kosztów, które będą musiały zostać poniesione, by spełnione zostały minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami wynikające z przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Na bieżąco
3.	Analiza stanu dostępności cyfrowej strony internetowej oraz Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	Koordinator ds. Dostępności we współpracy z Inspektorem na Stanowisku ds. obsługi systemów informatycznych	Przeprowadzenie analizy w zakresie dostępności cyfrowej	Na bieżąco
4.	Monitorowanie przypadków zapewnienia dostępu alternatywnego	Koordinator ds. Dostępności	Prowadzenie wykazu dotyczącego przypadków konieczności zapewnienia dostępu alternatywnego w Urzędzie Gminy poinformowanie dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych o prowadzeniu ww. wykazu	Na bieżąco
5.	Zapewnienie dostępu alternatywnego w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych, technicznych	Koordinator ds. Dostępności	Określenie zasad dostępu alternatywnego, monitoring przypadków zapewnienia dostępu alternatywnego	Na bieżąco

	i prawnych, Urząd Gminy nie będzie w stanie zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami			
6.	Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także ich opiekunów i rodzin dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej, czy też informacyjno-komunikacyjnej z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z placówkami użyteczności publicznej	Koordinator ds. Dostępności	Umieszczenie na BIP ogłoszenia informującego o możliwości zgłaszania uwag, opinii i sugestii przez osoby ze szczególnymi potrzebami, a także ich opiekunów i rodzin dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej, czy też informacyjno-komunikacyjnej z jakimi zmagają się oni podczas kontaktów z placówkami użyteczności publicznej Analiza przekazywanych uwag pod kątem dostosowania placówki dla osób ze szczególnymi potrzebami	Na bieżąco