

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 0050/11/2022  
Wójta Gminy Goczałkowice-Zdrój  
z dnia 13 stycznia 2022r.

UCHWAŁA NR .....

RADY GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ

z dnia .....

w sprawie: **uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372, z późn.zm.) oraz art. 19 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn.zm.), po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie wyrażonej w formie opinii: GL.RZT.71.119.2021.BN, Rada Gminy Goczałkowice-Zdrój uchwała co następuje:

§ 1. Uchwalić Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goczałkowice-Zdrój.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XVI/101/2020 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 28 stycznia 2020r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój

Tadeusz Lazarek

**Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków  
na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój**

Rozdział 1

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zwanego dalej przedsiębiorstwem oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój.

§ 2.

1. Użyte w uchwale określenie „umowa” oznacza umowę o zaopatrzenie w wodę lub umowę o odprowadzenie ścieków, lub umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn.zm.).

Rozdział 2

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3.

1. Przedsiębiorstwo na podstawie zawartej umowy:

1) dostarcza odbiorcy wodę:

- a) pod odpowiednim ciśnieniem w przyłączy, pomiędzy 0,05 do 0,6 MPa,
- b) o normatywnej jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy,
- c) w ilości nie mniejszej niż 1,5m<sup>3</sup>/h;

2) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z przepisami art. 9-11 ustawy, w ilości nie mniejszej niż 1,5m<sup>3</sup>/h;

2. Przedsiębiorstwo zapewnia należyłą jakość dostarczanej wody odpowiadając jej wymaganiom bakteriologicznym, fizykochemicznym oraz organoleptycznym określonym w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 13 ustawy przez ministra właściwego do spraw

zdrowia, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw gospodarki wodnej, w szczególności zapewnia dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach nieprzekraczających wartości:

- a) mętność – akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian, zalecany zakres wartości do 1,0 NTU,
- b) barwa – akceptowana przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian,
- c) zapach – akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian,
- d) smak – akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian,
- e) pH – 6,5÷9,5,
- f) przewodność elektryczna właściwa w 25°C – 2500 µS/l.

3. Umowa określa rodzaj ścieków odprowadzanych przez odbiorcę oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń tych ścieków.

§ 4. Przedsiębiorstwo prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody oraz jakości odprowadzanych ścieków przemysłowych.

§ 5.

- 1. Przedsiębiorstwo zapewnia prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w tym dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw.
- 2. Przedsiębiorstwo zapewnia niezawodne działanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, o ile znajdują się w jego posiadaniu na podstawie tytułu prawnego (własność, prawa obligacyjne).

### Rozdział 3

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 6.

1. Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie czy nieruchomość posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę;
- 5) oświadczenie jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę (przemysłowe, bytowe albo komunalne);
- 6) oświadczenie określające aktualny stan prawny nieruchomości bądź korzystanie z nieuregulowanego stanu prawnego;

7) w przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji – kopia odpisu z właściwego rejestru wskazującego sposób reprezentacji podmiotu.

2. Wniosek o zawarcie umowy może być złożony przez wnioskodawcę w formie pisemnej.

3. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego jest sprawdzany przez Przedsiębiorstwo w budynku pod kątem spełnienia przepisów art. 6 ust. 6 – 8 ustawy przed zawarciem umowy.

#### § 7.

1. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada wnioskodawcy projekt umowy niezwłocznie po złożeniu kompletnego wniosku.

2. Umowa z nowym odbiorcą jest zawierana w siedzibie Przedsiębiorstwa lub poza nim.

3. W przypadku zawarcia umowy poza siedzibą przedsiębiorstwa odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

#### § 8.

1. Wszelkie zmiany faktyczne i prawne skutkujące zmianą treści umowy odbiorca powinien zgłaszać w przedsiębiorstwie w ciągu 7 dni.

2. Nie wymaga zmiany umowy zastosowanie przez przedsiębiorstwo nowej taryfy lub grupy taryfowej.

3. Przedsiębiorstwo może skrócić okres rozliczeniowy w przypadku co najmniej dwukrotnego w ciągu roku kalendarzowego niewywiązywania się przez odbiorcę z terminowego regulowania należności.

### Rozdział 4

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 9. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.

#### § 10.

1. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie:

1) wskazań wodomierza głównego;

2) wskazania wodomierzy w lokalach lub przy punktach czerpalnych w budynkach wielolokalowych;

3) przeciętnych norm zużycia wody.

2. Przedsiębiorstwo dokonuje montażu i demontażu własnych wodomierzy w celu wymiany, naprawy, legalizacji, wykonania przeglądów technicznych oraz zmiany średnicy wodomierza w przypadkach uzasadnionych wielkością poboru wody.

3. Jeśli przedsiębiorstwo dopuściło rozliczanie na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, odbiorca jest obowiązany do powiadomienia w ciągu 7 dni o wszelkich zmianach skutkujących koniecznością zmiany rozliczeń, w szczególności: ilości osób zamieszkujących lub przebywających na nieruchomości, zwiększenia hodowli, upraw i produkcji.

#### § 11.

1. Odczyt wodomierzy: głównego, dodatkowego, lokalowego, w punkcie czerpalnym na ujęciu własnym wody lub urządzenia pomiarowego następuje w umownych okresach rozliczeniowych.

2. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca przedsiębiorstwo.

3. Przedsiębiorstwo może dopuścić podanie odczytu przez odbiorcę.

4. W przypadku braku możliwości odczytania wodomierza głównego w okresie rozliczeniowym z powodu jego niesprawności, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

#### § 12.

1. Wodomierz na ujęciu własnym wody służy do prawidłowego określenia ilości ścieków odprowadzanych przez odbiorcę.

2. Jeżeli odbiorca odprowadzający ścieki oraz pobierający wodę z sieci wodociągowej i z własnych ujęć, nie posiada urządzenia pomiarowego, podstawą do ustalania ilości odprowadzonych ścieków jest suma wskazań wodomierza głównego i wodomierza dla pomiaru ilości wody pobieranej z własnego ujęcia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, odbiorca powinien spełnić wymagania techniczne posiadanych instalacji i przyłączy do należytego funkcjonowania opomiarowania (podejście pod wodomierz) oraz umożliwić przedsiębiorstwu zainstalowanie wodomierza na ujęciu własnym wody.

4. Jeśli przedsiębiorstwo nie korzysta z uprawnienia, o którym mowa w ust. 3, odbiorca może w porozumieniu z przedsiębiorstwem na własny koszt zainstalować wodomierz na ujęciu własnym wody.

#### § 13.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy należnością za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku niemożności odczytania wskazań wodomierza lub urządzenia pomiarowego, przedsiębiorstwo wystawia fakturę, która zostaje skorygowana w następnym okresie rozliczeniowym.

3. Opłata abonamentowa jest naliczana niezależnie od tego, czy odbiorca pobierał wodę lub odprowadzał ścieki w okresie rozliczeniowym.

## Rozdział 5

### **Warunki przyłączenia do sieci**

#### § 14.

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w siedzibie Przedsiębiorstwa pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.
2. Elementy wniosku o wydanie warunków przyłączenia i załączniki określa ustawa.

#### § 15.

Warunki przyłączenia zawierają w szczególności:

- 1) miejsce i sposób włączenia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do sieci oraz sposób połączenia z instalacjami wodociągowymi i kanalizacyjnymi nieruchomości;
- 2) parametry techniczne przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego;
- 3) ciśnienie i ilość wody wymagane dla zaopatrzenia w wodę nieruchomości;
- 4) ilość, rodzaj i jakość odprowadzanych ścieków;
- 5) dane szczegółowe dotyczące: średnicy i miejsca lokalizacji wodomierza głównego wraz z zaworami, wodomierzy przy punktach czerpalnych i wodomierzy dodatkowych, parametrów i miejsca lokalizacji urządzenia pomiarowego i parametrów innych urządzeń technicznych wynikających z dokumentacji;
- 6) termin ich ważności.

#### § 16.

1. Na podstawie warunków przyłączenia podmiot przyłączany zapewnia sporządzenie planu sytuacyjnego, o którym mowa w art. 29a ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) przez osobę mającą stosowne uprawnienia budowlane lub geodetę, albo przynajmniej osobę posiadającą odpowiednią wiedzę w tym zakresie.

2. Plan sytuacyjny zawiera:

- 1) część tekstową: opis techniczny, w tym obliczenia dotyczące średnicy przyłącza, doboru wodomierza, sposobu odprowadzenia wód deszczowych z nieruchomości;
- 2) część rysunkową: naniesienie projektowanego przyłącza bądź przyłączy, profile przyłączy, sieci, schemat węzła wodomierzowego z lokalizacją zaworu antyśkażeniowego.

## Rozdział 6

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

#### § 17.

1. Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w konkretnym przypadku wyznaczają:

- 1) warunki przyłączenia;

- 2) informacja o niewiążącym charakterze udzielana przez Przedsiębiorstwo osobom zainteresowanym nabyciem nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
2. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci jednym, odrębnym przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym.

#### § 18.

1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur PEHD 100 RC o SDR 11 dla średnic do 63 mm i SDR 17 dla większych średnic;
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający lub zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną oraz - o ile jest to technicznie możliwe - obudowę betonową;
- 3) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy co najmniej 160 mm o SDR 34 i SN 8 z wydłużonym kielichem;
- 4) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie;

2. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem z uwzględnieniem minimalnego spadku w kierunku spływu uzależnionego od średnicy przewodu rury;
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych i pomiarowych.

## Rozdział 7

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

#### § 19.

1. Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez Przedsiębiorstwo zgodności wykonania przyłącza z warunkami przyłączenia i dokumentacją, w tym kontroli:

- 1) ułożenia rur w otwartym wykopie, pod rygorem odkrycia wykonanego przyłącza przez podmiot przyłączający;
- 2) funkcjonowania podejścia pod wodomierz na przyłączy wodociągowym w budynku lub w studni wodomierzowej;
- 3) wykonania studni wodomierzowej na przyłączy wodociągowym;
- 4) wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

2. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania.
3. Rozpoczęcie dostawy wody z sieci wodociągowej lub odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej, dokonywane jest przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza oraz zawarciu umowy.

## Rozdział 8

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

#### § 20.

1. Przedsiębiorstwo informuje odbiorców o:

- 1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody;
- 2) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków;

- w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej dobę przed planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody i informuje odbiorców w zwyczajowy sposób o możliwości korzystania z tego punktu.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 lub 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, Przedsiębiorstwo ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności na swojej stronie internetowej.

## Rozdział 9

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 21. Odbiorca ma prawo do uzyskania od przedsiębiorstwa:

- 1) wszelkich informacji dotyczących usług realizowanych przez przedsiębiorstwo,
- 2) wyjaśnienia treści: umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia, sposobu i terminu wykonania włączenia i innych wiążących odbiorcę dokumentów,
- 3) informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

#### § 22.

1. Odbiorca ma prawo do zgłaszania reklamacji, dotyczących w szczególności:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług;



- 2) wysokości należności wynikających z faktury;
- 3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowania) niezależnie od ich własności.

2. Reklamacje mogą być składane w formie pisemnej lub elektronicznej.

3. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez przedsiębiorstwo.

4. Inne reklamacje odbiorca może zgłaszać w terminie miesiąca od daty otrzymania faktury lub zdarzenia stanowiącego postawę reklamacji.

5. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub firmę odbiorcy oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby;
- 2) opis przedmiotu reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) numer i datę umowy, jeśli Odbiorca posiada więcej, niż jedną umowę;
- 5) podpis odbiorcy – w przypadku reklamacji składanej w formie pisemnej lub kwalifikowany podpis elektroniczny – w przypadku reklamacji składanej w formie elektronicznej.

6. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie do 30 dni od daty jej wniesienia.

7. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do odbiorcy, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym przedsiębiorstwo. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.

8. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

9. Reklamację wskazań wodomierza głównego uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza.

10. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

§ 23. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi odbiorcy w sprawach innych niż reklamacje, w szczególności sprawach zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, w terminach:

- 1) zapytania otrzymane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną - bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, tym samym kanałem informacyjnym,
- 2) wystąpienia na piśmie - w terminie 30 dni w formie pisemnej, chyba że odbiorca dopuścił udzielenie informacji w innej formie.

§ 24. Informacje podane przez odbiorcę w umowie, dotyczące w szczególności: adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Odbiorcę.

§ 25. W przypadku opóźnienia z wpłatą należności, Przedsiębiorstwo wystawia wezwanie do zapłaty.

§ 26.

1. Kontrolę i czynności dokonywane na podstawie art. 7 ustawy przeprowadza się w dniach i godzinach pracy obowiązujących u Odbiorcy, w sposób nie zakłócający pracy, z zastrzeżeniem art. 10 pkt 3 ustawy.
2. Kontrolę w lokalu mieszkalnym przeprowadza się w godzinach od 7.00 do 20.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## Rozdział 10

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 27.

1. Punktami przeznaczonymi do poboru wody na cele gaśnicze z sieci wodociągowej są hydranty przeciwpożarowe lub inne miejsca uzgodnione z przedsiębiorstwem.
2. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe po przez hydranty z sieci przedsiębiorstwa posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej z miejsc uzgodnionych z przedsiębiorstwem
3. Jednostki straży pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa zobowiązane do:
  - 1) powiadamiania przedsiębiorstwa o miejscach pożarów, niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszeń, nie później niż do godz. 15.00 dnia następującego po dniu zaistnienia pożaru;
  - 2) przekazywania przedsiębiorstwu danych o ilości wody pobranej z sieci do gaszenia pożaru.
4. Rozliczenia za wodę pobraną na cele wskazane w ust. 3, dokonywane są na podstawie danych ilości zużytej wody otrzymanych od jednostki straży pożarnej oraz taryfy przedsiębiorstwa raz na kwartał.