

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 0050/52/2019
Wójta Gminy Goczałkowice-Zdrój
z dnia 17 kwietnia 2019r.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ

z dnia 2019 r.

w sprawie regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z art. 22 ust. 1, ust. 3-4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.) oraz art. 31 ust. 8-9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.)

Rada Gminy Goczałkowice-Zdrój uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego pod nazwą "Zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego" oraz kryteria wyboru ofert, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goczałkowice-Zdrój.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój

z dnia

Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego pod nazwą: "Zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego" oraz kryteria wyboru ofert.

§ 1. Regulamin otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego pod nazwą : "Zapewnienie dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego" oraz określa tryb przeprowadzenia otwartych konkursów ofert w celu wyłonienia podmiotów prowadzących niepubliczne przedszkola lub inną formę wychowania przedszkolnego , które będą realizowały na terenie Goczałkowic-Zdroju zadania wychowania przedszkolnego.

§ 2. Celem zadania publicznego jest zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego wszystkim dzieciom , którym gmina Goczałkowice-Zdrój ma obowiązek zapewnić taką możliwość. Przewidywany okres w jakim uczniowie będą mogli korzystać z placówek wychowania przedszkolnego wyłonionych w konkursie to okres umożliwiający uczęszczanie do tej placówki do czasu zakończenia przez ucznia korzystania z wychowania przedszkolnego.

§ 3. Uprawnionymi do przystąpienia do otwartego konkursu ofert są osoby fizyczne i osoby prawne prowadzące niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Goczałkowice-Zdrój.

§ 4. 1. Konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego ogłasza Wójt Gminy Goczałkowice-Zdrój.

2. Przystępując do otwartego konkursu ofert osoba prowadząca:

1) niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa odpowiednio w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych,

2) niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa odpowiednio w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje zgodne z art. 13 ust 2 Ustawy O działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz 450 z późn.zm.) , informacje o liczbie miejsc w przedszkolach , którą gmina zamierza pozyskać w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert, oraz informacje o wymaganych elementach oferty.

4. Oferent może złożyć kilka ofert. Jedna oferta może dotyczyć tylko jednego przedszkola lub jednej formy wychowania przedszkolnego.

§ 5.1 Do rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez podmioty uprawnione, Wójt Gminy Goczałkowice-Zdrój powołuje, w drodze zarządzenia, Komisję Konkursową składającą się z 3 członków i wskazuje jej przewodniczącego .

2. Komisja Konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym

§ 6. 1. Ocena formalna oferty polega na porównaniu ofert z wymaganiami formalnymi zawartymi w ogłoszeniu.

2. W przypadku oferty niespełniającej wymogów formalnych, wzywa się oferenta do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie.

3. Komisja Konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji.

4. W postępowaniu konkursowym odrzuca się oferty, które:

- 1) złożone zostały po terminie wskazanym w ogłoszeniu,
- 2) podpisane zostały przez osoby nieuprawnione do reprezentowania oferenta,
- 3) nie zawierają informacji umożliwiających ich merytoryczną ocenę,
- 4) nie spełniają wymagań formalnych, pomimo wcześniejszych wezwań do uzupełnień,
- 5) zawierają odmowę oferenta udostępnienia pomieszczeń celem dokonania ich przeglądu.

5. Oferty pozytywnie ocenione pod względem formalnym są oceniane merytorycznie.

§ 7. 1. Ocena merytoryczna ofert odnosi się do możliwości wykonania zadania przez oferenta zgodnie z aktualnymi potrzebami w zakresie zapewnienia dzieciom w wieku od 3 do 6 lat zamieszkałym na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego lub prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego.

2. Ocena merytoryczna ofert następuje z zastosowaniem następujących kryteriów:

- 1) godziny pracy przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego,
- 2) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw, a także dostosowania do potrzeb dzieci niepełnosprawnych,
- 3) oferta edukacyjna dla dzieci niepełnosprawnych oraz z dysfunkcjami rozwoju,
- 4) organizacja żywienia dzieci w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, w tym cena posiłków,
- 5) kwalifikacje kadry pedagogicznej,
- 6) liczba i rodzaj bezpłatnych zajęć dodatkowych, realizowanych poza podstawą programową.

3. Komisja Konkursowa ma prawo dokonywania przeglądu lokalu przedszkola lub innej formy

wychowania przedszkolnego, które wskazane są w ofercie jako podmioty do realizacji zadania. Przeglądu dokonuje się w obecności oferenta lub osoby wskazanej przez oferenta. Z dokonanego przeglądu sporządza się protokół.

§ 8. 1. Ocena przedstawionej przez oferenta oferty jest dokonywana w oparciu o kryteria określone w § 7 ust. 2 z uwzględnieniem punktacji w skali od 0 do 10 za każde z kryteriów.

2. Liczba punktów przyznanych za poszczególne kryteria jest średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji.

3. Liczba punktów przyznaną oferentowi jest sumą wszystkich punktów za poszczególne kryteria .

§ 9.1. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego Komisja sporządza pisemny protokół, który zawiera:

- 1) listę obecności,
- 2) listę złożonych ofert,

- 3)informację podsumowującą ocenę formalną ofert,
- 4)informację podsumowującą ocenę merytoryczną ofert z ilością punktów uzyskanych przez oferentów,
- 5)rekomendacje ofert , które rokują najwyższą jakość wykonania zadania.

§10. 1.Wójt Gminy Goczałkowice-Zdrój, po zapoznaniu się z wynikami konkursu, wskaże podmioty, którym zostanie zlecona realizacja zadania.

2. W konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta .

§ 11. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości, zgodnie z zapisami art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn.zm.).

§ 12. Oferenci, biorący udział w konkursie, mają prawo do uzyskania informacji na piśmie o przyczynach braku wyboru lub odrzucenia ich ofert w terminie 30 dni od dnia wpływu wniosku.